



**RESPUESTA A SOLICITUD DE INICIO DE PROCEDIMIENTO ARBITRAL,
REFERENCIAL**

Sumilla: ABSUELVE SOLICITUD DE ARBITRAJE

A LA SECRETARÍA GENERAL DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE MOFIMA

Dirección: Jirón Crespo y Castillo N° 526 oficina 02, 2do Piso, Huánuco - Perú.

Respuesta a Solicitudes de Arbitraje:

- **Teléfono fijo:** (062) 62639894
- **Celular WhatsApp:** (+51) 932617803

Referencia: (Señalar el número de expediente, ejemplo:)

1.- DATOS DEL DEMANDADO/EMPLAZADO

Nombre o Razón Social _____,
 con R.U.C. N° _____, con domicilio real en _____
 N° _____, Int. Ofc. _____ (según el caso), distrito de _____,
 provincia y departamento de _____, correo
 electrónico _____, debidamente representado
 por _____ identificado con DNI N° _____,
 facultado según _____ (datos del Testimonio de la Escritura
 Pública, o del acta legalizada o, de la copia literal de la vigencia de poder expedida por los
 Registros Públicos o, resolución municipal, regional o ministerial), y con domicilio procesal para
 estos efectos en _____ N° _____, distrito
 de _____, provincia y departamento de _____
 sobre SOLICITUD DE ARBITRAJE, atentamente decimos: Que, al amparo del artículo 10 del
 Reglamento Procesal Arbitral del Centro de Arbitraje Latinoamericano e Investigaciones
 Jurídicas, procedemos a dar respuesta a su solicitud de arbitraje dentro del plazo establecido,
 negándola, contradiciéndola (y formulando pretensiones de reconvencción que se resolverán a
 través de un Tribunal Arbitral o Árbitro Único), sobre la base de los siguientes fundamentos de
 hecho y de derecho que pasamos a exponer:

2. POSICIÓN DE _____ (la parte demandada):

Que, _____ negamos y _____ contradecimos la posición de _____
 _____ (la parte demandante) a que
 declaremos/procedamos/cumplamos/con _____



Que, en tal sentido, corresponde que un Tribunal Arbitral (ó Árbitro Único) proceda a resolver las controversias que mantenemos con nuestra contraparte

3. PRETENSIÓN DE RECONVENCIÓN, DE SER EL CASO:

1.

2.

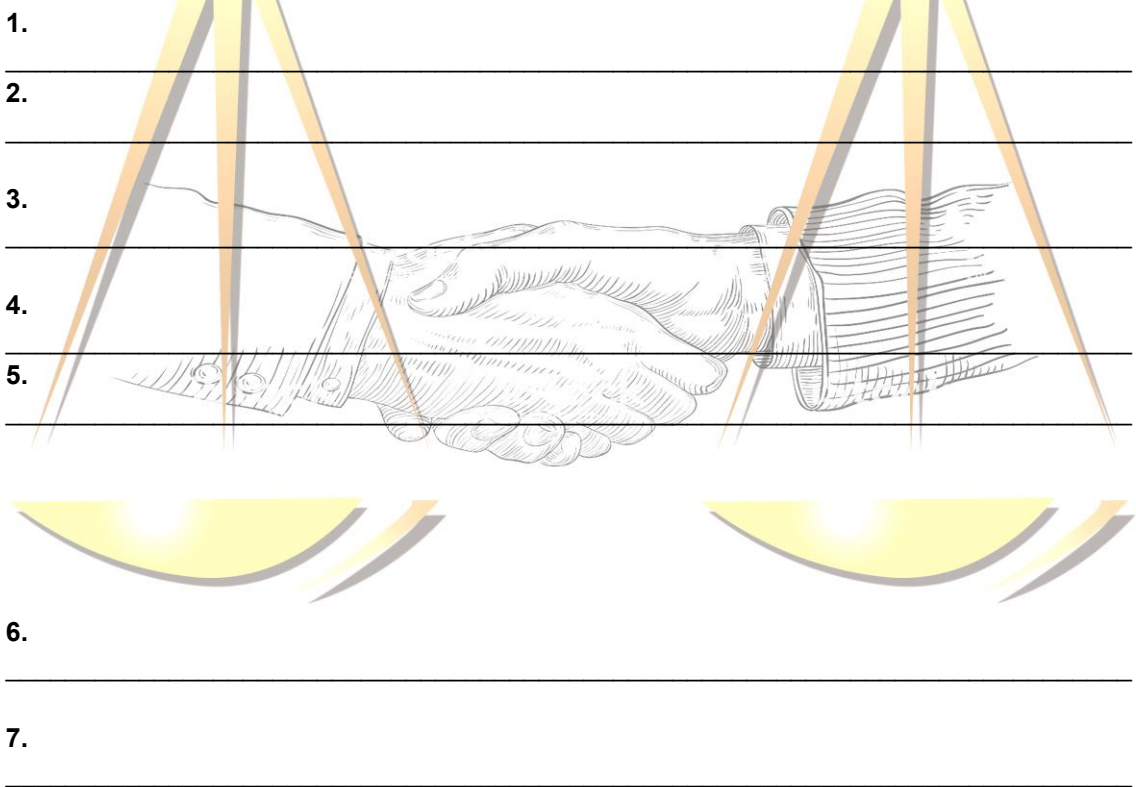
3.

4.

5.

6.

7.





4. CUANTÍA DE LA CONTROVERSIA:

Señalar las posibles pretensiones y el monto involucrado, en cuanto sea cuantificable.

5. DESIGNACIÓN DE ÁRBITRO:

El Contrato _____ establece que todos los conflictos que se deriven del contrato/orden de servicio/orden de compra, sobre la ejecución e interpretación, nulidad, invalidez, etc., serán resueltos mediante arbitraje a través de mediante árbitro único/tribunal arbitral. (Indicar si está de acuerdo que la controversia se resuelva a través de Árbitro Único o Tribunal Arbitral). De estar de acuerdo con la conformación de un tribunal arbitral, deberá de consignar los datos del árbitro, tal como se muestra en el siguiente párrafo.

Para tal efecto, cumplimos con designar al Árbitro que conformará el Tribunal Arbitral, _____, con registro CAL/CIP/ARQ. N° xxx _____, con domicilio en: _____, distrito de _____, Lima, Teléfono: _____, Celular: _____, y correo electrónico: _____.

6. ANEXOS

- Copia del DNI del representante legal/procuraduría pública.
- Vigencia de poder/resolución de designación.
- Otros documentos que considere necesario adjuntar.
- Formato de debida diligencia para socios de negocios (obligatorio anexarlo).
- Formato de Debida Diligencia para socios de negocios (obligatorio), deberá de utilizar el formato PR-10-F-07.

